

CND24: ANIMATION EAU LIBRE - LES BOUCLES DE LA JEMAYE DORDOGNE PERIGORD
DIMANCHE 14 SEPTEMBRE 2025
PLAN D'ACTIONS

Diffusion commission permanente

LPA: Laurent Pascaud / ALI: Antoine Linares / CLI: Charlotte Liébart/ PPO: Philippe Poucet / HGA: Huguette Gaulin / FBE: Frédéric Besse / JMP: Jean Marc Pannier /
JLTH: Jean Louis Thorembeys / SMO: Serge Moreaud /

Mise à jour réunion

Mise à jour en rouge par rapport à la révision précédente

Tache n°	Désignation	A faire avant:	Action	Statut & Date	Nombre de bénévoles nécessaire	Commentaires
1	ADMINISTRATIF					
1.1	Valider la décision d'organiser la manifestation		CODIR	Fait en 2024		
1.2	Préciser la date et l'utilisation du site de la manifestation Dimanche 15 Septembre 2024		CODIR	Fait en 2024		
1.3	Décider des grands objectifs et la planification		CODIR	Fait en 2024		
1.4	Établir un budget prévisionnel	AG	LPA	16/03/2025		Validé en CODIRet AG du 16/03/2025
1.5	Courrier CD24 pour réserver les installations, autorisation nécessaire => conseil Départemental Mr Xavier Sanchez	31/03/2025	LPA			
1.5.1	Courrier CERFA 15030.01 Demande d'autorisation de la Manifestation - Mme Donnadieu de la Préfecture	14/05/2025	LPA	10/05/2025		Informations complémentaires demandées le 24 juillet (attestation d'assurances 2026 + Document démontrant que nous sommes étape coupe de France. Réponse envoyée le 30/07
1.5.2	Liste du matériel formulée auprès du département Mme Boutry. Notre point de contact pour la manifestation sera S Boutry		LPA/Mme Boutry			
1.5.3	Contact pris avec Mr Beau, Maire de la Jemaye.	30/06/2025	LPA	Fait		
1.5.4	Contact CC du ribéraçois: Mr Bazinet Président		LPA			Pas de demande d'équipements
1.5.5	Courriers ARS analyse de l'eau	30/06/2025	LPA	29/07/2025		Retour le 31/07/2025 Pour faire suite à votre demande du 29 juillet 2025, nous allons prendre contact avec le LDAR 24 pour réaliser une analyse bactériologique et une analyse recherche et dénombrement des cyanobactéries le 8 ou le 9 septembre afin que vous puissiez avoir les résultats avant votre événement. Vous serez également destinataires des analyses.
1.5.6	Courriers Gendarmerie St Aulaye	30/06/2025	LPA	29/07/2025		
1.5.7	Courriers SDS5 24 St Aulaye	30/06/2025	LPA	29/07/2025		
1.5.8	Courrier SAMU Périgueux	30/06/2025	LPA	29/07/2025		
1.7.8	Signature devis SASB24		LPA	09/05/2025		
1.7.9	Signature convention SASB24		LPA	09/05/2025		
1.7.10	Etablir Fiche d'évaluation du dispositif des secours	Fev 2025	LPA			
1.7.11	Mise à jour de la fiche d'évaluation des secours avec SASB24	12/09/2025	LPA/WBE			
1.8	Validation du règlement	31/03/2024	CODIR	Fait		
1.10	Visite du site et des installations avec le comité d'organisation		CND24+Département + CC			En suspend pour l'instant.
1.11	Lancer les inscriptions sur la plateforme FFN Eau libre	01/04/2025	LPA	Fait		
1.12	Inscription Etape Coupe de France	01/03/2025	LPA	Fait		
1.13	Solliciter des bénévoles et leur donner des missions pour organiser la manifestation - Plan de mobilisation avec ressources associées. Lancer un form	30/06/2025	LPA	12 retours		https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQL5LEkxoxC2tNu4TEj1JCELCU-s1hS28syTbzeTJCBIKHGqHN2Q/viewform?usp=sharing
1.14	Réserver les prestations des partenaires (chrono / locations diverses)					
1.14.1	Drone Y Estachy			01/03/2025		
1.14.2	Chronométrage OK TIME			05/05/2024		Pas de chrono automatique
1.14.3	TeeShirts A faire un set. Demande faite à MMA			31/07/2025		Accord MMA pour 50 Tee-shirts valeur 500€
1.14.4	Goodies pour finishers. Proposition validée de remettre à chaque participant un bon de remise de la société Objetify					Validé Lien vers le catalogue: https://www.objetify.com/
1.14.5	Lots offerts par Objetify pour une valeur de 1487,17€ en échange CERFA	July 2025	LPA	31/07/2025		
1.14.6	Achat de 50 bonnets Les Boucles de la Jemaye chez Objetify. Valeur 347,70€.		LPA	28/07/2025		
1.14.7	Confirmation commande des 300 médailles en bois avec ruban chez Objetify pour un montant de 792€ (L'an dernier montant réglé 1011,60€	July 2025	LPA	31/07/2025		
1.14.8	Sono et speakers	01/05/2025	LPA	Fait		Même sono et animateur de la CFD à Périgueux. Prix 100€ la journée avec le matériel + 100€ pour le samedi afin que tout soit prêt à fonctionner
1.14.9	Déclaration SACEM	31/07/2025	LPA	01/08/2025		
1.15	S'assurer que tous les officiels et les bénévoles connaissent et ont des tâches assignées	10/09/2025				
1.16	Traiter les pré-inscriptions					Pas de remise et pré-inscriptions
1.17	Recueillir tout l'équipement nécessaire à la manifestations (barnums, tables, chaises, rallonges électriques, sono, ordinateurs, talkie walkies, bouées, poids morts, arche d'arrivée, ligne d'eau...)	31/07/2024	Département/CND24	Fait		Discuté avec S Boutry.
1.17.1	Mise à disposition de 25 radios		Conseil Départemental			
1.17.2	Mise à disposition de 3 bateaux électriques avec 6 batteries + 1 bateau thermique		Conseil Départemental			
1.17.3	Mise à disposition de 8 barrières (en stock sur la Jemaye)		Conseil Départemental			
1.17.4	Mise à disposition de 2 arches d'arrivée		Conseil Départemental			
1.17.4	Mise à disposition de 5 barnum 3m x 3m		Conseil Départemental			
1.17.5	Mise à disposition supports publicitaires Département		Conseil Départemental			
1.17.6	Mise à disposition de 12 canoës		Conseil Départemental			
1.17.7	Mise à disposition de 1 Rescue		Conseil Départemental			
1.17.8	Mise à disposition de 4 Kayac + 4 paddles		Conseil Départemental			
1.17.9	Mise à disposition du local proche du ponton		Conseil Départemental			
1.17.10	Mise à disposition des 2 locaux sanitaires + douches		Conseil Départemental			
1.17.11	Mise à disposition du poste de secours		Conseil Départemental			
1.17.12	Mise à disposition de 8 tables (4 tables CND24) Manque 4 tables	31/07/2024	CND24			
1.17.13	Mise à disposition de 20 chaises	31/07/2024	CN8			
1.17.14	Mise à disposition de 2 grands Barnums avec fermeture sur les côtés		CC Ribérac			Non demandé car non utilisé
1.17.15	Mise à disposition de 2 Rescue		SASB24			Ok juste problème du transport à régler
1.17.17	Imprimantes chrono 2u		LNNA - JLTH			A voir pour récupérer celles de Bergerac
1.17.18	Bonnets numérotés		JLTH			Bonnets - violet: 99 + 100 - bleu: 3 + 100 - vert: 14 + 100 - blanc: 68 + 76 - jaune: 61 + 100 - rouge: 82 + 95
1.17.19	Ordinateur extranat - Celui des compétitions		CND24			Proposition de faire la saisie et gestion Extranat faite à Pierre Legros et MC Chagnier. En attente retour.
1.17.20	Avenant à établir par le Conseil Départemental reprenant la liste des équipements listés ci-dessus pour la collectivité.	Avant la manifestation	Conseil Départemental			
1.17.22	Arrêté Commune de la Jemaye et baignade		Conseil Départemental-Mairie			
1.17.23	Arrêté utilisation de la jemaye et baignadeCD24		Conseil Départemental			Inclus le 13 et 14/09
1.17.24	Arrêté interdiction de pêche		Conseil Départemental			
1.18	Décider de l'installation d'un point restauration (local Eau Libre) , presse, secrétariat...		Prévoir une zone à l'écart			
1.19	Reservation et prise en charge Hotel ou gîte		LPA			Cécile R 1 - Aurélien F 1 - Thorembeys 3
1.20						
1.21						
1.22						
1.23						
1.24						
1.25						
1.26						
1.27						
1.28						
1.29						
2	SECURITE		Willy Bens-LPA			
2.1	Vérification du Service informatique et des documents administratifs, des autorisations, des disponibilités des organismes secours	13/09/2025	LPA			A jour pour ceux que nous avons reçu
2.2	Ravitaillements en eau à l'arrivée					A la charge du CND24
2.3	Plan en grand à imprimer format tableau	31/08/2025				Trop cher. Format A3 qui seront assemblés. Panneau fourni par Pierre

2.4	Panneaux pour support des tracés (utilisation d'une table du local eau Libre)	31/08/2025				Panneau contreplaqué Pierre P sur chevalet
2.5	Etablir un POS (Plan d'organisation des secours) avec le SAS824. Le Conseil départemental n'a pas de POS sur la Jemaye, juste une procédure d'appel des secours à communiquer au CND24.	31/07/2025	LPA			Diffusion le 27/08. Relecture par WBE
2.6	Fourniture des attestations BNSSA des personnes en charge de la sécurité sur l'eau. A inclure dans le POS	31/08/2025				
2.7	Fourniture des informations sur la qualité de l'eau par le CD24 et informations sur le label Pavillon bleu.	04/09/2025				
2.8	Pierre et Cyril ont proposé de rester sur place pour la nuit. Possibilité de mettre deux lits "camping" dans le poste de surveillance.		PPA - CLA			Gendarmerie informée lors de la déclaration
2.9	Liste BNSSA (minimum 10)					
2.9.1	St Astier: Antoine L.	0,3				Important que les clubs reviennent rapidement par mail avec les personnes bénévoles et BNSSA. Ne pas oublier de s'inscrire sur le site https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQL5c0c2PK57ZT8ggE-sX5A4oh0D0Y1p5MS5EK3dglcQFnz4WPSA/viewform?usp=cf_link afin d'être pris en compte pour le ravitaillement du midi
2.9.2	CNB:					
2.9.3	USN24:					
2.9.4	COPO: Antoine L.	0,3				
2.9.5	CND24: Antoine L.	0,3				
2.9.6	ACAP: Cyril L.	1,0				
2.9.7	Autre					
2.10						
3	LA COMMUNICATION		MPI			
3.1	Plan communication					
3.2	Créer une Affiche de l'événement Les boucles de la Jemaye - Dordogne Périgord, logo			Fait		
3.3	Dossier partenaires			Fait nov 2024		
3.4	Dossier presse - communiqué de presse	15/06/2024	CLI - LPA	2 fois par mois		
3.5	Site spécifique La Jemaye			29/07/2025		Contrat validé avec Com'Libri (voir CODIR) avec une répartition des tâches avec Charlottes. CLI en charge de la com La Jemaye, Com'Libri des partenaires et la mise en avant
3.6	Rechercher des partenariats, sponsoring		CLI-PERIMEDIA-LPA	En cours		Partenariat confirmé avec Objectify et Intersport pour 3 ans
3.7	Définir et commander les récompenses liées à la manifestation	31/08/2025				
3.8.1	Courrier au CD24 Mme S Cabanel Directrice de la com pour demander des goodies	15/05/2024	LPA	31/05/2025		Lots récupérés par avec ceux de la CFD
3.9	Communiquer à tous les médias locaux et aux clubs de natation et de triathlon de la nouvelle Aquitaine	15/06/2024	LPA	En cours		CP envoyé le 8/08 et 25/08
3.10	Réactiver le plan média (France 3 aquitaine Périgueux)					
3.11	Booster les publications Facebook.		MPI			Non prévus
3.12	RV Magasin SPORT 24		LPA	01/05/2025		Article publié en juin 2025 + 8 dossards à gagner
3.13	Radio support qui sera sur site et qui est partenaire					
3.14						
4	INSTALLATION SUR SITE		LPA-ALI			
4.1	Récupération de tout le matériel à J-1 et J-2					
4.1.2	Arche et Flyers Intersport	12/09/2025	LPA			Site de Bergerac.
4.1.3	Matériel du Département					
4.1.3.1	Complexe sportif de La Grenadière: 1 petite arche, 3 zodiacs avec moteurs (demande faite pour les envoyer à la Jemaye par le Département)					
4.1.3.2	Basillac et Auberoche le samedi 14/09 à 17h30: 1 petite arche, 10 oriflammes, 10 banderoles, 10 housses pour barrières					
4.1.4	Vauban, 5 barnums, 20 à 25 radios (quantité exacte à finaliser le 1er septembre à la fermeture de la baignade surveillée).					
4.1.4	Rescue paddle Bergerac					
4.1.5	Bouées 6u CND24		LPA/PP0			Bergerac
4.1.6	Imprimante d'arrivée + Boudins d'arrivée		JLTH			LNNA
4.1.7	Lefts bouées + boots		LPA/PP0			Bergerac
4.1.8	Barnum des clubs + CND24 + ACAP (PPA) + USN24 (Fabrice) +CN St Astier + CNB Besoin de 6 tables					
	17/ CND24 N1: Lots podiums (1 table)					
	27/ CND24 N2: Sono (1 table + 1 chaise)					
	37/ CNB: Accueil et Marquage: 1 table + 1 chaise					
	47/ CN St Astier : Chronométrage et informatique (1 table + 2 chaises)					
	57/ USN24: Départ					
	67/ ACAP: Ravitaillement (1 table)					
	77/ Conseil Départemental: Ravitaillement (1 table)					
4.2	Pré-Installation des équipements nautiques le samedi 13/09					
4.3	Installation des équipements terrestres					
4.4	Piquets de clôture en remplacement des barrières	13/09/2025	PMA			Piquets de l'an dernier
4.5	Grillage clôture plastique orange 2 à 3 rouleaux de 100m	13/09/2025	FBE			
4.6	Rallonges (LPA 1 50m 2 de 25m + Baptiste Ralonge CND24 Chrono 10m + 1 Huguette 10m +					
	17/ Sono + communication					
	27/ Chronométrage et Informatique					
	37/ Arche d'arrivée (50m)					
	47/ Percolateur (possibilité de le mettre dans une salle)					
	57/ Média chargeur drone, photos, etc.					
	67/ Spare 1 Rallonge COPO 25m + 10m					
	77/ Spare 2					
	87/ Spare 3					
4.7	Achat marqueurs (voir mail JLT)	31/08/2025	LPA			
4.8	Configurer le système de sonorisation et effectuer une vérification du son	13/09/2025	LPA/ZYKKOS			Voir sono Sarlat (HP)
4.9	Prix et récompenses					Responsable Mylène Bens qui sera aidée pour la préparation de JMP
4.9.1	Poches des podiums demandées à Ange, NOVI, Intersport, Objectify	10/08/2025	MBE/PPA/LPA			Retour NOVI. PPA voit avec Ange. Intersport et Objectify pas de poche (rupture)
4.9.2	Tableau des podiums par catégorie	15/07/2025	LPA			Envoyé à MBE le 18/08 avec liste des goodies achetés. Prévision réception goodies Objectify le 25/08
4.9.3	Achats Etiquettes	28/09/2025	LPA			A faire livrer chez Mylène
4.9.4						
4.9.5						
4.9.6						
4.9.7						
4.10						
4.11						
4.12						
4.13						
4.14						
4.15						
4.16						
4.17						
4.18						
4.19						
4.20	Finisher. Bon de réduction Objectify		LPA/MBE			
4.21	Salsie Extranat					
4.22	Remercier tous les participants et les volontaires (moment convivial)					
4.23	Nettoyer les lieux					
4.24	Tous les résultats sont disponibles en ligne ou support papier (animation)					
4.25	Tenir une réunion d'évaluation avec toutes les personnes clés					
4.26	Repas bénévoles (Sandwich, buffet)	18/08/2025	PPA			PPA s'occupe de voir le traiteur et Ange pour organiser le buffet (chacun se fait son sandwich) pour le samedi midi (10 personnes environ) et dimanche (5à personnes)
4.27	Boissons A ajuster dernière semaine en fonction des inscrits					
	17/ Bidons d'eau de 5 litres => 6u					
	27/ COCA Boutelles de 2 litres => 18u (3 litres pour 50 nageurs)					
	37/ Jus d'orange Boutelles de 2 litres => 18u					
	47/ Jus de pommes Boutelles de 2 litres => 12u					
4.28	Fruits secs, bananes en morceaux, Quatre quart, Oranges A Ajuster en fonction des nageurs					
	17/ Bananes à couper					
	27/ Oranges à couper					
	37/ Gateaux quatre quart => 5 unités (2 du CNB)					
	47/Fruits secs Abricots =>1 Kg					
	57/Fruits secs Amandes + Noisettes maîtres Prunilles =>1 Kg					
4.29	Gobelets clubs lavables.					
4.30	Achats divers Ajustement de la liste à la prochaine réunion et en fonction des nageurs					
	17/ Sopalin industriel					
	27/ Produits d'entretien pour nettoyer toilettes, etc.					
	37/ Sacs poubelles 100 litres Noir + Huguette sacs jaunes					
	47/ Serviettes papier					
	57/ Café, gobelets (petits), sucre et touillettes31/08/2024 Inventaire Huguette sur boissons, gobelets, café, sucres, etc..					
	67/ Scotch large					
	77/ Rubalise COLAS					
4.31	CNB à porter 10/12 chaises + 2 tables (3 si possible) + le Podium + Le Percolateur avec rallonge et thermos + cafetière					
5	AUTRES, DIVERS					
5.1	Officiels, formation officiels en EL	JLTH	Clos	01/03/2025		Huguette, Elisa, Laurent, Isabelle, Philippe, Gérard

5.2	Préparer les fiches Juges à l'arrivée	HGA				
5.3	Juge arbitre de la compétition: JL THOREMBEY, C CHOQUET, M THOREMBEY (Formation commis de course) et A FOUCHARD		LPA	En attente retour		Actuellement P Poucet JA + C Roussin (JA officier de sécurité) + JL & M ThorembeY + A Fouchard
5.4	Officiels du CND24 dispo: Huguette-Isabelle G-Karine-Gégé-Elisa B - Philippe P	31/07/2025	HGA/PP0			
5.5	Liste des bénévoles Inscriptions	Total	Officiels	BNSSA	Autres	
5.5.1	Laurent P	13	3	0	2	
5.5.2	Frédéric, Elisa et Louisa & Roxane B	1	1			Samedi et dimanche
5.5.3	Antoine L					
5.5.4	Buisson David	1				Dimanche
5.5.5	Charlotte L	1			1	Dimanche
5.5.6	Huguette, Isabelle et Sylvie G	1				A confirmer pour Isa et Sylvie
5.5.7	Solange et François M	0				En Espagne
5.5.8	Jean Marc P	1				Dimanche
5.5.9	Karine L	1				A confirmer
5.5.10	Florence De P					Dimanche
5.5.11	Isot Guy	1				Bateau Guy. Samedi et dimanche
5.5.12	Gérard H					Dispo vendredi au lundi
5.5.13	Sylvie L	0				Dimanche
5.5.14	Pierre & Magali P	2				Possibilité fourgon sur Périgueux
5.5.15	Fabrice V & R					Dimanche
5.5.16	Romain Carré	1				Bénévole travaillant avec PA
5.5.17	Christel C	0				JA/Start
5.5.18	Jean Louis & mylene T + Petit Fils Louis	3	2		1	JA/Start
5.5.19	Bouesse Papa de Bettik					
5.5.20						
5.5.21						
5.5.22						
5.6	Personnes à prévoir pour la restauration du midi	9				
5.6.1	Rolant C	1				
5.6.2	Estachy Done	1				
5.6.3	SASB24	5				
5.6.4	Lionel D et Guillaume G	2				
5.6.5						
5.6.6						
5.6.7						
5.6.8						
5.6.9						
5.6.10						
5.6.11						
5.6.12						
5.6.13						
5.6.14						
5.6.15						
5.6.16						
5.7	TOTAL REPAS MIDI	22				
5.8						
5.9	Réservation Chambres à proximité	2				ThorembeY 3PAX + Cécile 1 PAX (En attente retour Aurélien) A voir sur Ribérac, Echourgnac ou Montpon
5.10						
5.11						

- En attente retour
- Validé
- Critique
- Alerte