

CND24: ANIMATION EAU LIBRE - LES BOUCLES DE LA JEMAYE DORDOGNE PERIGORD

DIMANCHE 14 SEPTEMBRE 2025

PLAN D'ACTIONS

Diffusion commission permanente

LPA: Laurent Pascaud / ALI: Antoine Linares / CLI: Charlotte Liébart / PPO: Philippe Poucet / HGA: Huguette Gaulin / FBE: Frédéric Besse / JMP: Jean Marc Pannier / MBE: Mylène Bens / WBE: Willy Bens
 JLTH: Jean Louis Thorembey / SMO: Serge Moreaud / PLE: Pierre Legros / MCCH: Marie Claude Chagnier / CRO: Cécile Roussin /

Mise à jour réunion

Mise à jour en rouge par rapport à la révision précédente

Tache n°	Désignation	A faire avant:	Action	Statut & Date	Nombre de bénévoles nécessaire	Commentaires
1	ADMINISTRATIF					
1.1	Validier la décision d'organiser la manifestation		CODIR	fait en 2024		
1.2	Préciser la date et l'utilisation du site de la manifestation Dimanche 15 Septembre 2024		CODIR	fait en 2024		
1.3	Déclier des grands objectifs et la planification		CODIR	fait en 2024		
1.4	Établir un budget prévisionnel	AG	LPA	16/03/2025		Validé en CODIR et AG du 16/03/2025
1.5	Courrier CND24 pour résérer les installations, autorisation nécessaire => conseil Départemental Mr Xavier Sanchez	31/03/2025	LPA			
1.5.1	Courrier CERFA 15030.01 Demande d'autorisation de la Manifestation - Mme Donnadieu de la Préfecture	14/05/2025	LPA	10/05/2025		Informations complémentaires demandées le 24 juillet (attestation d'assurances 2026 + Document démontrant que nous sommes étape coupe de France. Réponse envoyée le 30/07
1.5.2	liste du matériel formulée auprès du département Mme Bouthry. Notre point de contact pour la manifestation sera S Bouthry		LPA/Mme Bouthry			
1.5.3	Contact pris avec Mr Beau, Maire de la Jemaye.	30/06/2025	LPA	Fait		
1.5.4	Contact CC du riberacois: Mr Bazinet Président		LPA			Pas de demande d'équipements
1.5.5	Courriers ARS analyse de l'eau	30/06/2025	LPA	29/07/2025		Retour le 31/07/2025 Pour faire suite à votre demande du 29 juillet 2025, nous allons prendre contact avec le LDAR 24 pour réaliser une analyse bactériologique et une analyse recherche et dénombrement des cyanobactéries le 8 ou le 9 septembre afin que vous puissiez avoir les résultats avant votre événement. Vous serez également destinataires des analyses.
1.5.6	Courriers Gendarmerie St Aulaye	30/06/2025	LPA	29/07/2025		
1.5.7	Courriers SDIS 24 St Aulaye	30/06/2025	LPA	29/07/2025		
1.5.8	Courrier SAMU Périgueux	30/06/2025	LPA	29/07/2025		
1.7.8	Signature devis SASB24		LPA	09/05/2025		
1.7.9	Signature convention SASB24		LPA	09/05/2025		
1.7.10	Etablir fiche d'évaluation du dispositif des secours	Fev 2025	LPA			
1.7.11	Mise à jour de la fiche d'évaluation des secours avec SASB24	12/09/2025	LPA/WBE			
1.8	Validation du règlement	31/03/2024	CODIR	Fait		
1.10	Visite du site et des installations avec le comité d'organisation		CND24+Département + CC			En suspend pour l'instant.
1.11	Lancer les inscriptions sur la plateforme FFN Eau libre	01/04/2025	LPA	Fait		
1.12	Inscription Etape Coupe de France	01/03/2025	LPA	Fait		
1.13	Solliciter des bénévoles et leur donner des missions pour organiser la manifestation - Plan de mobilisation avec ressources associées. Lancer un form	30/06/2025	LPA	15 retours		https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfEkooxQNu4TEj1CELCo-o1h522sy7bzeT[C6jkrGqHN2Q/viewform?usp=sharing
1.14	Réserver les prestations des partenaires (chrono / locations diverses)					
1.14.1	Drone Y Estachy			01/03/2025		
1.14.2	Chronométrage OK TIME			05/05/2024		Pas de chrono automatique
1.14.3	TeeShirts A faire un set. Demande faite à MMA			31/07/2025		Accord MMA pour 50 Tee shirts valeur 500€
1.14.4	Goodies pour finishers. Proposition validée de remettre à chaque participant un bon de remise de la société Objetify					Validé Lien vers le catalogue: https://www.objetify.com/
1.14.5	Lots offerts par Objetify pour une valeur de 1487,17€ en échange CERFA	July 2025	LPA	31/07/2025		
1.14.6	Achat de 50 bonnets Les Boucles de la Jemaye chez Objetify. Valeur 347,70€.		LPA	28/07/2025		
1.14.7	Confirmation commande des 300 médailles en bois avec ruban chez Objetify pour un montant de 792€ (L'an dernier montant régulé 1011,60€)	July 2025	LPA	31/07/2025		
1.14.8	Sono et speakers	01/05/2025	LPA	Fait		Même sono et animateur de la CFD à Périgueux. Prix 100€ la journée avec le matériel + 100€ pour le samedi afin que tout soit prêt à fonctionner
1.14.9	Déclaration SACEM	31/07/2025	LPA	01/08/2025		
1.15	S'assurer que tous les officiels et les bénévoles connaissent et ont des tâches assignées	10/09/2025				
1.16	Traiter les pré-inscriptions					Pas de remise et pré-inscriptions
1.17	Recueillir tout l'équipement nécessaire à la manifestations (barnums, tables, chaises, rallonges électriques, sono, ordinateurs, talkie walkies, bouées, poids morts, arche d'arrivée, ligne d'eau...)	28/08/2025	Département/CND24	Fait		Information reçue le 28/08 - Mis à jour après le réunion
1.17.1	Mise à disposition de 20 à 25 radios		Conseil Départemental			
1.17.2	Mise à disposition de 3 zoomacs électriques avec 6 batteries + 1 bateau thermique		Conseil Départemental			
1.17.3	Mise à disposition de 8 barrières (en stock sur la Jemaye)		Conseil Départemental			
1.17.4	Mise à disposition de 2 petites arches d'arrivée		Conseil Départemental			
1.17.4	Mise à disposition de 5 barnum 3m x 3m		Conseil Départemental			
1.17.5	Mise à disposition supports publicitaires Département 10 housses barrières, 8 oriflammes, 10 banderolles		Conseil Départemental			
1.17.6	Mise à disposition de 12 canoës		Conseil Départemental			
1.17.7	Mise à disposition de 1 Rescue		Conseil Départemental			
1.17.8	Mise à disposition de 4 Kayac + 4 paddles		Conseil Départemental			
1.17.9	Mise à disposition du local proche du ponton		Conseil Départemental			
1.17.10	Mise à disposition des 2 locaux sanitaires + douches		Conseil Départemental			
1.17.11	Mise à disposition du poste de secours		Conseil Départemental			
1.17.12	Mise à disposition de 8 tables (4 tables CND24) Manque 4 tables	31/07/2024	CND24			
1.17.13	Mise à disposition de 20 chaises	31/07/2024	CNB			
1.17.14	Mise à disposition de 2 grands Barnums avec fermeture sur les côtés		CC Bibrac			Non demandé car non utilisé
1.17.15	Mise à disposition de 2 Rescues		SASB24			Ok juste problème du transport à régler
1.17.17	Imprimantes chrono 2u		LNNA - JLTH			A voir pour récupérer celles de Bergerac
1.17.18	Bonnets numérotés		JLTH			Bonnets - violet: 99 + 100 - bleu: 3 + 100 - vert: 14 + 100 - blanc: 68 + 76 - jaune: 61 + 100 - rouge: 82 + 95 Communication à Jean Louis les choix
1.17.19	Ordinateur extranet - Celui des compétitions		CND24			Proposition de faire la saisie et gestion Extranat faite à Pierre Legros et MC Chagnier.
1.17.20	Avenant à établir par le Conseil Départemental reprenant la liste des équipements listés ci-dessus pour la collectivité.	Avant la manifestation	Conseil Départemental			
1.17.22	Arrêté Commune de la Jemaye et baignade		Conseil Départemental- Maine	28/08/2025		
1.17.23	Arrêté utilisation de la jemaye et baignade CND24		Conseil Départemental	28/08/2025		Inclus le 13 et 14/09
1.17.24	Arrêté interdiction de pêche		Conseil Départemental			
1.18	Déclier de l'installation d'un point restauration (local Eau Libre) , presse, secrétariat...			Prévoir une zone à l'écart		
1.19	Réservation et prise en charge Hotel ou gîte		LPA			Cécile R 1 - Aurélien F 1 - Thorembey 2 - P Legros 1 - MC Chagnier 1
1.20						
1.21						
1.22						
1.23						
1.24						
1.25						
1.26						
1.27						
1.28						
1.29						
2	SECURITE					
2.1	Vérification du Service informatique et des documents administratifs, des autorisations, des disponibilités des organismes securis	13/09/2025	LPA			A jour pour ceux que nous avons reçu
2.2	Ravitaillements en eau à l'arrivée					A la charge du CND24

2.3	Plan en grand à imprimer format tableau	31/08/2025			En discussion avec imprimerie Charron. Format A3 qui seront assemblés. Panneau fourni par Pière
2.4	Panneaux pour support des tracés (utilisation d'une table du local eau Libre)	31/08/2025			Panneau contreplaqué Pière P visé sur clôture
2.5	Etablir un POS (Plan d'organisation des secours) avec le SASB24. Le Conseil départemental n'a pas de POS sur la Jemaye, juste une procédure d'appel des secours à communiquer au CND24.	31/07/2025	LPA		Diffusion le 31/08. Relecture par WBE. Présentation faite lors du CODIR
2.6	Fourniture des attestations BNSSA des personnes en charge de la sécurité sur l'eau. A inclure dans le POS	31/08/2025			Reçu pour Louisa et sa copine
2.7	Fourniture des informations sur la qualité de l'eau par le CD24 et informations sur le label Pavillon bleu.	04/09/2025			
2.8	Pierre, Romain et Cyril ont proposé de rester sur place pour la nuit. Possibilité de mettre trois îts "camping" dans le poste de surveillance.		PPA - CLA		Gendarmerie informée lors de la déclaration
2.9	Liste BNSSA (minimum 10)				
2.9.1	St Astier: Louisa Besse+ Anais Sebille + W et M Bens	4,0			Important que les clubs reviennent rapidement par mail avec les personnes bénévoles et BNSSA. Ne pas oublier de s'inscrire sur le site https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScocZPK57ZBtggE-
2.9.2	CNB:				
2.9.3	USN24:				
2.9.4	COPC: Antoine L, Issot G	1,0			
2.9.5	CND24: Antoine L,	1,0			
2.9.6	ACAP: Cyril L,	1,0			
2.9.7					Voir si des jeunes de l'ACAP et CNB disponibles. Possibilité de nager et d'être BNSSA ou sur Canoë en dehors de la nage
2.10					
3	LA COMMUNICATION		CLI		
3.1	Plan communication				
3.2	Créer une affiche de l'événement Les bouées de la Jemaye - Dordogne Périgord, logo			Fait	
3.3	Dossier partenaires			Fait nov 2024	
3.4	Dossier presse - communiqué de presse	15/06/2024	CU - LPA	2 fois par mois	
3.5	Site spécifique La Jemaye			29/07/2025	Contrat validé avec Com'Libri (voir CODIR) avec une répartition des tâches avec Charlottes. CLI en charge de la com La Jemaye, Com'Libri des partenaires et la mise en avant
3.6	Rechercher des partenariats, sponsoring		CLI-PERIMEDIA-LPA	En cours	Partenariat confirmé avec Objetify et intersport pour 3 ans
3.7	Définir et commander les récompenses liées à la manifestation	31/08/2025			
3.8.1	Courrier au CD24 Mme 5 Caban Directrice de la com pour demander des goodies	15/06/2024	LPA	31/05/2025	Lots récupérés par avec ceux de la CFD
3.8.2	Communiquer à tous les médias locaux et aux clubs de natation et de triathlon de la nouvelle Aquitaine	15/06/2024	LPA	En cours	CP envoyé le 8/08 et 25/08
3.10	Rechercher le plan média (France 3 aquitaine Périgueux)				
3.11	Booster les publications Facebook.		MP1		Non prévus
3.12	RV Magazine SPORT 24		LPA	01/05/2025	Article publié en juin 2025 + 8 dossier à gagner
3.13	Radio support qui sera sur site et qui est partenaire				
3.14					
4	INSTALLATION SUR SITE		LPA-AU		
4.1	Récupération de tout le matériel à J-1 et J-2				
4.1.2	Arche et Flyers Intersports	12/09/2025	LPA		Site de Bergerac
4.1.3	Matériel du Département				En attente retour CND24
4.1.3.1	Complexe sportif de La Grenadière: 2 petite arche, 3 zodiacs avec moteurs (demande faite pour les envoyer à la Jemaye par le Département)				
4.1.3.2					
4.1.4	Rescue paddle Bergerac				
4.1.5	Bouées Eu CND24		LPA/PPO		Bergerac
4.1.6	Imprimante d'arrivée + Boudins d'arrivée		JLT/H		LNNA
4.1.7	Lests bouées + boots		LPA/PPO		Bergerac
4.1.8	Barnum des clubs + CND24 + ACAP (PPA) + USN24 (Fabrice) + CN St Astier + CNB Besoin de 6 tables				
17/ CND24 N1: Lots podiums (1 table)					
27/ CND24 N2: Sono (1 table + 1 chaise)					
37/ CNB: Accueil et Marquage: 1 table + 1 chaise					
47/ CN St Astier : Chronométrage et informatique (1 table + 2 chaises)					
57/ USN24: Départ					
67/ ACAP: Ravitaillement (1 table)					
77/ Conseil Départemental: Ravitaillement (1 table)					
4.2	Pré-Installation des équipements nautiques le samedi 13/09		Cyril + Pierre + Romain + Fred + Elisa + LPA + Bens 4 + Antoine + Philippe		Willy utilisera son application GPS pour le positionnement des bouées. Coordonnées à indiquer sur les plans
4.3	Installation des équipements terrestres		Cyril + Pierre + Romain + Fred + Elisa + LPA + Bens 4 + Antoine + Philippe	13/09/2025 à 9H	G Peiro sera présent le samedi matin avec délégation du Conseil Départemental et du triathlon pour inauguration du site de nage en eau libre
4.4	Piquets de clôture en remplacement des barrières	13/09/2025	PMA		Piquets de l'an dernier A recontacter
4.5	Grille clôture plastique orange 2 à 3 rouleaux de 100m	13/09/2025	FBE		
4.6	Rallonges (LPA 1.50m 2 de 25m + Baptiste Ralonne CND24 Chrono 10m + Huguette 10m +			A définir	
1/	Sono + communication			A définir	
2/	Chronométrage et informatique			A définir	
3/	Arche d'arrivée (50m)			A définir	
4/	Percolateur (possibilité de le mettre dans une salle)			A définir	
5/	Média chargeur drone, photos, etc.			A définir	
6/	Spare 1 Rallonge COPO 25m + 10m			A définir	
7/	Spare 2			A définir	
8/	Spare 3			A définir	
4.7	Achat marques (voir mail JLT)	31/08/2025	LPA		A voir avec Pierre (CEFA à faire)
4.8	Configurer le système de sonorisation et effectuer une vérification du son	13/09/2025	LPA/ZYKKOS		Voir sono Sarlat (HP)
4.9	Prix et récompenses				Responsable Mylène Bens qui sera aidée pour la préparation de JMP
4.9.1	Poches des podiums demandées à Ange, NOVI, intersport, Objetify	10/08/2025	MBE/PPA/LPA		Retour NOVI, PPA a avec Ange, Intersport et Objetify pas de poche (rupture). A récupérer par PPA/MBE
4.9.2	Tableau des podiums par catégorie	15/07/2025	LPA		Envoyé à MBE le 18/08 avec liste des goodies actuels. Réception goodies Objetify le 25/08. Willy passera les récupérer chez LPA le 29/08
4.9.3	Achats Etiquettes	28/09/2025	MBE		Mylène s'en occupe ainsi que l'achat cartouche encré puis remboursement CND24
4.20	Finisher, Bon de réduction Objetify		LPA/MBE	25/08/2025	Reçu 250 cartes
4.21					
4.22	Remercier tous les participants et les volontaires (moment convivial)				
4.23	Nettoyer les lieux				
4.24	Tous les résultats sont disponibles en ligne ou support papier (animation)				
4.25	Tenir une réunion d'évaluation avec toutes les personnes clés				
4.26	Repas bénévoles (Sandwich, buffet)				PPA s'occupe de voir le traiteur et Ange pour organiser le buffet (chaque se fait son sandwich) pour le samedi midi (10 personnes environ) et dimanche (50 personnes) Proposition à 2,5€ par personne + pain (voir se le faire offrir chez Ange en échange CERFA) + poches de chips (Coût l'an passé 600€)
4.27	Boissons A ajuster dernière semaine en fonction des inscrits				
17/ Bidons d'eau de 5 litres => 6u			HGA		Point avec Huguette Lundi 1/09 sur l'inventaire
27/ COCA Bouteilles de 2 litres => 18u (3 litres pour 50 nageurs)			HGA		Point avec Huguette Lundi 1/09 sur l'inventaire
37/ Jus d'orange Bouteilles de 2 litres => 18u			HGA		Point avec Huguette Lundi 1/09 sur l'inventaire
47/ Jus de pommes Bouteilles de 2 litres => 12u			HGA		Point avec Huguette Lundi 1/09 sur l'inventaire
4.28	Fruits secs, banane en morceaux, Quatre quart, Oranges A ajuster en fonction des nageurs				Point avec Huguette Lundi 1/09 sur l'inventaire
17/ Bananes à couper			HGA		Point avec Huguette Lundi 1/09 sur l'inventaire
27/ Oranges à couper			HGA		Point avec Huguette Lundi 1/09 sur l'inventaire
37/ Gâteaux quatre quart => 5 unités (2 du CNB)			HGA		Point avec Huguette Lundi 1/09 sur l'inventaire
47/ Fruits secs Abricots =>1 Kg			HGA		En attente retour de P Landais qui travailler chez Maître Prunil
57/ Fruits secs Amandes + Noisettes maîtres Prunilles =>1 Kg			HGA		En attente retour de P Landais qui travailler chez Maître Prunil
4.29	Percolateur et thermos à porter		HGA + PPO		
4.30	Gobelets clubs lavables.		PPA		PPA verra avec Ange pour récupérer des verres jetables pour y mettre les fruits secs
4.31	Achats divers Ajustement de la liste à la prochaine réunion et en fonction des nageurs		HGA		
17/ Sopalin industriel					
27/ Produits d'entretien pour nettoyer toilettes, etc.					
37/ Sacs poubelles 100 litres Noir + Huguette sacs jaunes					
47/ Serviettes papier					
57/ Café, gobelets (petits), sucre et toulettes	31/08/2025	Inventaire Huguette sur boissons, gobelets, café, sucre, etc..			
67/ Scotch large					
4.32	CNB à porter 10/12 chaises + 2 tables (3 si possible) + le Podium + le Percolateur avec rallonge et thermos + cafetière			A définir	

5	AUTRES_DIVERS					
5.1	Officiels, formation officiels en EL	JLTH	Clos	01/03/2025		Huguette, Elisa, Laurent, Isabelle, Philippe, Gérard
5.2	Préparer les fiches Juges à l'arrivée		HGA			
5.3	Juge arbitre de la compétition: JL THOREMBEY, C CHOQUET, M THOREMBEY (Formation commis de course) et A FOUCARD	31/07/2025	LPA	En attente retour		Actuellement P Poucet JA + C Roussin (JA officier de sécurité) + JL & M Thorembey + A Foucard
5.4	Officiels du CND24 dispo: Huguette-Isabelle G-Karine-Gégé-Elisa B - Philippe B	31/08/2025	HGA/PPO			
5.5	Liste des bénévoles Inscriptions	Total	Officiels	BNSSA	Autres	
5.5.1	Laurent P	27	13	5	8	
5.5.2	Frédéric, Elisa et Louisa	1	1			
5.5.3	Antoine L	3	1	1	1	Samedi et dimanche
5.5.4	Buisson David	1		1		Dimanche
5.5.5	Charlotte L	1		1	1	Dimanche
5.5.6	Huguette et Sylvie G	2	1		1	A confirmer pour Isa
5.5.7	Anais Sébille	1		1		Dimanche
5.5.8	Jean Marc P	1	1			Samedi et dimanche
5.5.9	Karine L	1				Dimanche
5.5.10	Bens W & M	2		2		Samedi et dimanche
5.5.11	Isot Guy	1			1	Bateau Guy. Samedi et dimanche
5.5.12	Gérard H	1	1			Dimanche
5.5.13	Roussoin Cécile	1	1			Officier de Sécurité
5.5.14	Pierre & Magali P	2	1		1	Possibilité fourgon sur Périgueux
5.5.15	Fabrice V	1			1	Dimanche
5.5.16	Romain Csré	1			1	Bénévole travaillant avec PA
5.5.17	Foucard Aurélien	1	1			
5.5.18	Jean Louis & Mylène T	2	2			JA/Start
5.5.19	Poucet Philippe	1	1			JA/Start
5.5.20	Legros Pierre	1	1			Extranat
5.5.21	Chapgnier Marie Claude	1			1	Extranat
5.5.22						
5.5.23						
5.5.24						
5.5.25						
5.5.26						
5.5.27						
5.6	Personnes à prévoir pour la restauration du midi	9				
5.6.1	Roland C	1			1	
5.6.2	Estachy Done	1			1	
5.6.3	SASB24	4			4	
5.6.4	Lionel B et Guillaume G	2			2	
5.6.5	Nicolas Javerzac	1			1	
5.6.6						
5.6.7						
5.6.8						
5.6.9						
5.6.10						
5.6.11						
5.6.12						
5.6.13						
5.6.14						
5.6.15						
5.6.16						
5.7	TOTAL REPAS MIDI	36				
5.8						
5.9	Réservation Chambres à proximité	5				Thorembey 2PAX + Cécile 1 PAX (En attente retour Aurélien) + Legros P + Chapgnier MC A voir sur Ribérac, Echourgnac ou Montpon
5.10						
5.11						

En attente retour
Validé
Critique
Alerte